

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням X сесії
Чаплинської селищної ради
УІІ скликання
від 07 вересня 2017 року №173
голова Чаплинської селищної ради
О.Г.Фаустов



ПОЛОЖЕННЯ
про комунальну установу «Центр соціальних послуг»
Чаплинської селищної ради

сmt Чаплинка
2017 рік

ПОЛОЖЕННЯ
про комунальну установу «Центр соціальних послуг»
Чаплинської селищної ради

1. Загальна частина

1.1. Центр соціальних послуг (далі – ЦСП) – установа соціального захисту населення, що проводить соціальну роботу та надає соціальні послуги особам, сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання.

1.2. ЦСП у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», іншими законодавчими актами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань надання соціальних послуг, сім'ї, дітей та молоді, цим Положенням.

1.3. Основними принципами діяльності ЦСП є законність, дотримання і захист прав людини, системність, комплексність, адресність та індивідуальний підхід, доступність та відкритість, добровільність вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, конфіденційність, відповідальність за дотримання етичних та правових норм під час надання послуг, дотримання державних стандартів соціальних послуг, недопущення негуманних і дискримінаційних дій щодо соціально незахищених категорій населення, які перебувають у складних життєвих обставинах.

1.4. ЦСП є бюджетною установою, рішення про створення, ліквідацію або реорганізацію якої приймає Чаплинська селищна рада (далі – засновник).

ЦСП підпорядковується Чаплинській селищній раді.

1.5. Найменування:

1.5.1 ЦПС може використовувати як повну так і скорочену назву українською мовою:

Повна назва: Комунальна установа «Центр соціальних послуг» Чаплинської селищної ради;

Скорочена назва: КУ «Центр соцпослуг».

1.6. Юридична адреса ЦПС: 75200, Херсонська область, смт Чаплинка, вулиця Паркова, буд.38.

2. Організаційно-правові засади

2.1. ЦСП є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

2.2. ЦСП забезпечується засновником необхідною матеріально-технічною базою, в тому числі приміщеннями, що відповідають санітарно-

гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.

2.3. Для надання соціальних послуг ЦСП має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема, волонтерів.

Перелік, умови та порядок надання таких соціальних послуг визначаються ЦСП за погодженням з Чаплинською селищною радою.

2.4. ЦСП має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги особам, сім'ям, які отримують послуги в ЦСП, та поліпшення матеріально-технічної бази ЦСП.

2.5. Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг ЦСП взаємодіє із особами, які перебувають у складних життєвих обставинах, їхніми опікунами й офіційними представниками; структурними підрозділами органу виконавчої влади відповідної адміністративно-територіальної одиниці; підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, а також фізичними особами-підприємцями; іншими закладами соціальної сфери на місцевому рівні.

3. Мета та завдання ЦСП

3.1. Основною метою діяльності ЦСП є сприяння у розв'язанні проблемних питань і надання соціальних послуг громадянам України, іноземцям та особам без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, перебувають у складних життєвих обставинах й потребують сторонньої допомоги.

3.2. Основними завданнями ЦСП є:

3.2.1. Виявлення та формування інформаційної бази щодо осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

3.2.2. Визначенні індивідуальних потреб зазначених осіб у соціальних послугах.

3.2.3. Організація, планування та надання соціальних послуг, здійснення інших заходів, зокрема щодо відновлення соціальних функцій, психологічного і фізичного стану осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

3.2.4. Проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання складним життєвим обставинам осіб, сімей.

3.2.5. Проведення інформаційно-просвітницької роботи з особами, сім'ями.

3.2.6. Забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи з особами, сім'ями.

3.3. ЦСП, відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

3.3.1. здійснює виявлення та веде облік:

- сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- осіб з числа випускників інтернатних закладів;
- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;
- прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників;
- осіб з інвалідністю;
- осіб, які звільнилися з місць позбавлення волі;
- осіб, які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці;
- осіб похилого віку, інвалідів, хворих які потребують сторонньої допомоги у вирішенні соціальних питань;
- осіб, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям, стихійним лихом, катастрофою і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

3.3.2. проводить оцінку потреб особи, сім'ї, обстеження матеріально-побутових умов за їх згодою, визначає планування надання соціальних послуг та методи соціальної роботи; впроваджує нові соціальні технології, спрямовані на виявлення отримувачів соціальних послуг на ранніх стадіях життєвих проблем;

3.3.3. надає, відповідно до визначених індивідуальних потреб особи, сім'ї, **наступні соціальні послуги:**

- консультування, представництво інтересів, посередництво, соціальну профілактику, соціальний супровід/патронаж, соціальну адаптацію, соціальну реабілітацію, абілітацію, соціально-психологічну реабілітацію, соціальну інтеграцію та реінтеграцію, кризове та екстрене втручання, натуральну допомогу особам, які перебувають на обслуговування у ЦСП, у разі потреби;

Здійснює заходи щодо:

- контролю у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини;
- соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації здійснення наставництва;
- соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, а також соціального супроводу дітей, які перебувають під опікою, піклуванням, за поданням служби у справах дітей;
- інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства;

Проводить оцінку потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб, визначає соціальні послуги та методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

Надає сім'ям, дітям і молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, в тому числі сім'ям учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам, соціальні послуги із:

- соціального супроводу;
- консультування;
- соціальної профілактики.

За результатами оцінки потреб ЦСП надає послуги з:

- соціальної інтеграції та реінтеграції;
- соціальної адаптації;
- соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;
- кризового та екстреного втручання;
- представництва інтересів;
- посередництва (медіації);

Забезпечує соціальний патронаж молодих осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної держадміністрації.

Складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

Впроваджує новітні соціальні технології, спрямовані на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин (у тому числі щодо втручання над дитиною);

Співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров'я, територіальними структурними підрозділами Національної поліції.

3.3.4. узагальнює на місцевому рівні статистичні та готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг та проведеної соціальної роботи, які надає органу, що його утворив;

3.3.5. забезпечує захист персональних даних осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3.3.6. Забезпечує підвищення професійної кваліфікації працівників ЦСП відповідно до чинного законодавства.

3.4. ЦСП має право:

- вносити місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо вдосконалення надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи;
- подавати пропозиції до проектів відповідних місцевих бюджетів з питань, що належать до їх компетенції;
- укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;
- залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для надання соціальних послуг особам, сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;
- вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів осіб, сімей;
- здійснювати посередництво у представництві інтересів осіб, сімей та порушувати клопотання про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні вимог законодавства з питань надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи.

4. Умови надання соціальних послуг

4.1. ЦСП надає послуги на підставі особистого звернення особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах, або її законного представника.

4.2. ЦСП може відмовити особі, сім'ї у наданні соціальних послуг у разі, якщо за наявних ресурсів у ЦСП не в змозі задовольнити визначених потреб у соціальних послугах.

У разі неможливості надання сім'ї, особі, яка перебуває у складних життєвих обставинах, відповідної соціальної послуги ЦСП сприяє у наданні

таким сім'ям та особам соціальних послуг чи різних видів допомоги іншими закладами, установами та організаціями (різних форм власності та господарювання).

4.3. У разі коли особа, яка потребує надання соціальних послуг, за віком або за станом здоров'я неспроможна самостійно прийняти рішення про необхідність їх надання, таке рішення може прийняти її законний представник.

4.4. Надання соціальних послуг у ЦСП припиняється в разі грубого, принизливого ставлення особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах до працівників ЦСП; порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо); систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння; у разі смерті особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах.

4.5. Соціальні послуги в ЦСП можуть надаватися як за плату, так і безоплатно.

4.6. Безоплатно надаються соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг:

- сім'ям, дітям та молоді, які знаходяться у складній життєвій ситуації;
- особам з числа випускників інтернатних закладів;
- дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, а також їх біологічним батькам, опікунам, піклувальникам, прийомним батькам, батькам-вихователям та усиновлювачам;
- особам з інвалідністю;
- особам, які звільнилися з місць позбавлення волі;
- особам, які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці;
- особам похилого віку, інвалідам, хворим (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані інвалідами в установленому порядку;
- особам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям, стихійним лихом, катастрофою і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

4.7. Іншим особам соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами, можуть надаватися із встановленням

диференційованої плати залежно від доходу таких осіб відповідно до діючого законодавства.

4.8. Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами, надаються за плату.

4.9. Обмеження чи відмова в отриманні одних соціальних послуг не може бути підставою для обмеження чи відмови в інших соціальних послугах.

4.10. Тарифи на платні соціальні послуги встановлюються ЦСП відповідно до «Методичних рекомендацій щодо обрахунку вартості соціальних послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів» і затверджуються його директором.

4.11. Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються відповідно до чинного законодавства.

5. Організація роботи ЦСП

5.1. Надавачами соціальних послуг у ЦСП є: соціальні працівники, інші фахівці та професіонали (соціальний педагог, юрист, психолог та інші, передбачені стандартами соціальних послуг).

5.2. Надання соціальних послуг у ЦСП здійснюється згідно з планами роботи на рік, щоквартальними планами діяльності.

5.3. Для виконання завдань у ЦСП можуть утворюватись спеціалізовані формування та (або) структурні підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг особам, сім'ям, відповідно до встановлених потреб.

5.4. Структурні підрозділи ЦСП можуть бути територіально віддалені один від одного.

5.5. ЦСП може створювати в разі потреби у сільських населених пунктах робочі місця фахівців соціальної роботи (соціальних робітників) для надання соціальних послуг особам, сім'ям за їх місцем проживання.

5.6. З метою проведення працетерапії осіб при ЦСП можуть утворюватись майстерні, тощо.

5.7. ЦСП може організовувати пункти прийому від громадян, підприємств, установ та організацій продуктів харчування, одягу, взуття, меблів, предметів першої потреби, побутової техніки, коштів, робіт та послуг для задоволення потреб осіб, які отримують соціальні послуги у ЦСП.

5.8. Час (тривалість), місце та термін (періодичність), умови та обсяг надання соціальних послуг особі, сім'ї в ЦСП залежить від встановлених індивідуальних потреб та конкретних умов, що сприяють реабілітації, реінтеграції та соціальній адаптації цієї особи, сім'ї.

5.9. ЦСП може здійснювати надання як одиначної соціальної послуги так і комплексу соціальних послуг

5.10. Для організації надання комплексу соціальних послуг у ЦСП вивчаються індивідуальні потреби такої сім'ї, особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах, та спільно з сім'єю, особою розробляється індивідуальний план роботи з нею.

5.11. Надання соціальних послуг особі, сім'ї здійснюється згідно встановлених стандартів та нормативів соціальної послуги.

6. Керівництво ЦСП

6.1. ЦСП очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади засновником.

Посаду директора ЦСП може обіймати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) і стаж роботи в соціальній сфері не менше 5 років, на керівній посаді не менше трьох років.

6.2. Директор ЦСП:

- здійснює керівництво діяльністю ЦСП;
- несе персональну відповідальність за виконання покладених на ЦСП завдань;
- представляє ЦСП без довіреності на підприємствах, в установах, організаціях, укладає договори;
- видає в межах своєї компетенції накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання, затверджує функціональні обов'язки працівників, контролює дотримання трудової дисципліни, вживає заходів заохочення (стягнення);
- призначає на посади і звільняє з посад працівників ЦСП;
- затверджує структуру ЦСП;
- розробляє проекти штатного розпису та кошторису витрат ЦСП та подає на затвердження засновнику;
- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, регламент роботи ЦСП та положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників ЦСП;
- розпоряджається майном, коштами ЦСП;
- забезпечує дотримання вимог законодавства щодо охорони праці, здоров'я, санітарно-гігієнічних, протиепідемічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки.

7. Діяльність ЦСП

7.1. Діяльність ЦСП здійснюється за рахунок:

- коштів місцевого бюджету, у тому числі за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються на соціальний захист та

соціальне забезпечення і враховуються під час визначення обсягу міжбюджетних трансфертів;

- благодійних внесків юридичних та фізичних осіб;
 - коштів від надання платних соціальних послуг;
 - інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.
- кошти ЦСП використовуються виключно на його утримання та розвиток.

7.2. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників ЦСП встановлюються відповідно до умов, передбачених для працівників закладів, установ соціального обслуговування відповідно до чинного законодавства.

7.3. Гранична чисельність працівників ЦСП затверджується засновником згідно з Примірними штатними нормативами чисельності працівників ЦСП. Посади, не передбачені нормативами, та їх чисельність вводяться залежно від вимог державних стандартів соціальних послуг та умов надання соціальних послуг працівниками конкретного ЦСП за погодженням із засновником.

7.4. Методичне забезпечення діяльності ЦСП здійснює Департамент соціального захисту населення обласної держадміністрації, обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, організаційно-методичне забезпечення - управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.

7.5. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності здійснюється відповідно до чинного законодавства.

7.6. Прийом осіб, які знаходяться у складних життєвих обставинах зі зверненнями, пропозиціями та скаргами, здійснюється директором, працівниками, згідно з графіком, затвердженим наказом директора ЦСП.

Розгляд пропозицій (зауважень), заяв та скарг громадян проводиться відповідно до статей 14, 15 та 16 Закону України «Про звернення громадян». Діловодство за зверненнями громадян у ЦСП ведеться окремо від інших видів діловодства.

Особисту відповідальність за стан діловодства за зверненнями громадян несе директор ЦСП.

7.7. Моніторинг і контроль діяльності, пов'язаної із надання соціальних послуг, ревізія фінансово-господарської діяльності проводяться відповідно до законодавства України.

Для проведення внутрішнього моніторингу й контролю якості надання соціальних послуг у ЦСП розробляється внутрішня система моніторингу й контролю якості надання соціальних послуг.

Громадський контроль якості надання соціальних послуг реалізується шляхом створення громадських, наглядових рад та шляхом залучення до роботи зовнішніх відомчих комісій з контролю якості надання соціальних послуг представників громадськості.

8. Ліквідація та реорганізація установи.

8.1. Припинення діяльності ЦСП проводиться шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення), або ліквідації. Реорганізація ЦСП відбувається за рішенням Засновника. При реорганізації ЦСП вся сукупність його прав і обов'язків переходить до його правонаступників.

8.2. ЦСП ліквідується у таких випадках :

- за рішенням Засновника;
- якщо за рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи і рішення про створення ЦСП;
- на інших підставах, передбачених Законодавчими актами України.

8.3. Ліквідація ЦСП вважається завершеною, а установа такою, що припинила свою діяльність, з дня занесення запису про це до державного реєстру.

Засновник: Чаплинська селищна рада Херсонської області.

Секретар селищної ради



І.І.Котик